

Manual de Inscripción Instituciones educativas

Más
#Colombianos
QueNunca

El siguiente documento describe el proceso de inscripción de las instituciones educativas a los Juegos Intercolegiados 2022.

Versión 1, 2022

En caso de presentar algún inconveniente o duda, puede comunicarse al correo electrónico ayuda@juegosintercolegiados.com

Versión	Fecha	Descripción de la modificación	Modificado Por:
1.0	25-02-2022	Elaboración del manual.	Judy Ramírez

Más
#Colombianos
QueNunca

Contenido

1. Registro de Instituciones Educativas	4
2. Registrar Atleta a la Institución Educativa	9
2.8. Inscripción Atleta Deporte Grupal	11
2.8. Inscripción Atleta Deporte Individual	17
3. Inscripción Personal de Apoyo a institución educativa	20

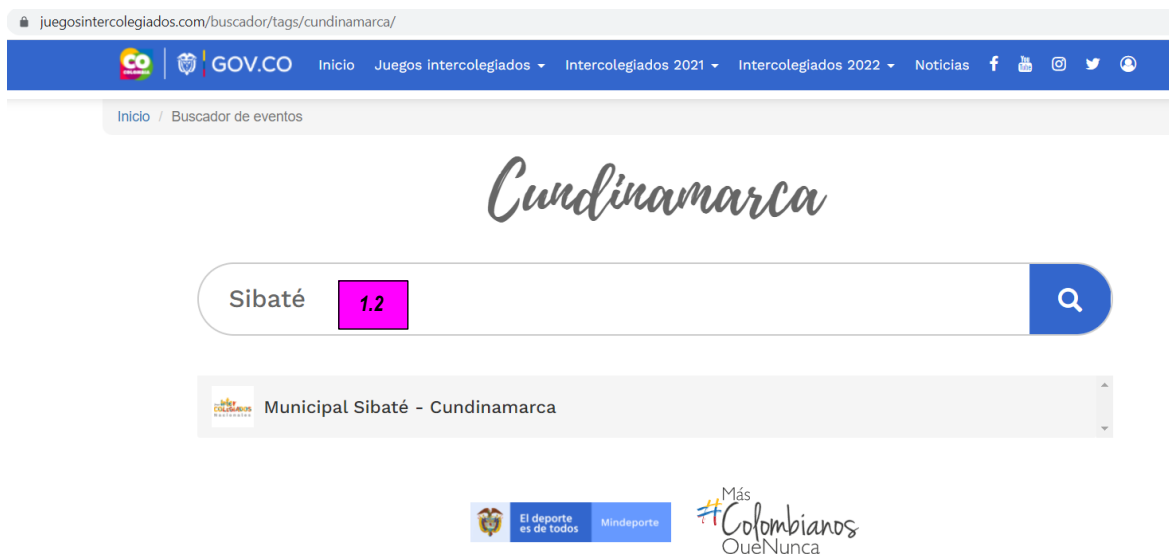
Más
#Colombianos
QueNunca

1. Registro de Instituciones Educativas

1.1 Ingresa a <https://juegosintercolegiados.com/>



1.2 Selecciona tu departamento.



1.3 Buscas y seleccionas tu municipio (digitas el nombre del municipio y enter).



The screenshot shows a web browser at the URL `juegosintercolegiados.com/buscador/tags/cundinamarca/`. The navigation bar includes the GOV.CO logo and links for Inicio, Juegos intercolegiados, Intercolegiados 2021, Intercolegiados 2022, and Noticias. A breadcrumb trail shows 'Inicio / Buscador de eventos'. The main heading is 'Cundinamarca' in a large, stylized font. Below it is a search bar containing the text 'Sibaté'. A dropdown menu below the search bar shows 'Municipal Sibaté - Cundinamarca'. At the bottom, there are logos for 'El deporte es de todos Mindeporte' and '#Más Colombianos QueNunca'.

1.4 Lee la instrucciones para inscribir tu institución educativa.



The screenshot shows a web browser at the URL `sibate-cundinamarca.juegosintercolegiados.com`. The navigation bar includes the GOV.CO logo and links for Inicio, Atletas, and Delegaciones. The main heading is 'Bienvenido' in a large, blue font. Below it is the text 'Municipal Sibaté - Cundinamarca' and the dates 'Del 25 de abril al 15 de mayo'.

Recuerda que el proceso de inscripciones se compone de dos pasos:


1.4

Registro de la institución educativa

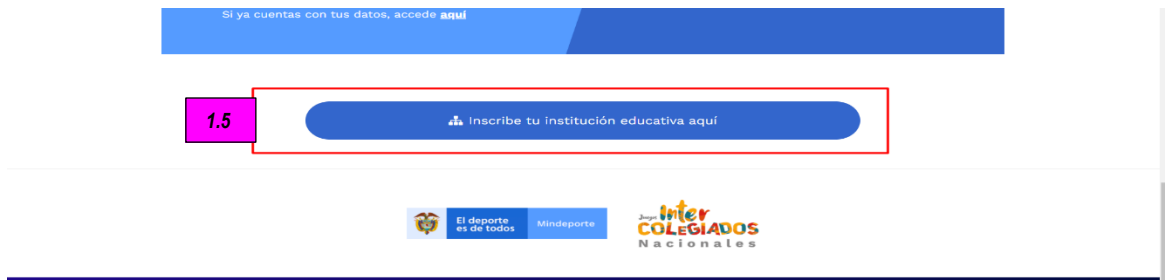
1. Registra tu institución educativa. Se te pedirá el código Dane. Consúltalo [aquí](#)
2. Recibirás un email de confirmación con los datos de acceso para el registro de atletas y entrenadores participantes.
Si ya cuentas con tus datos, accede [aquí](#)

Registro de los atletas y entrenadores participantes

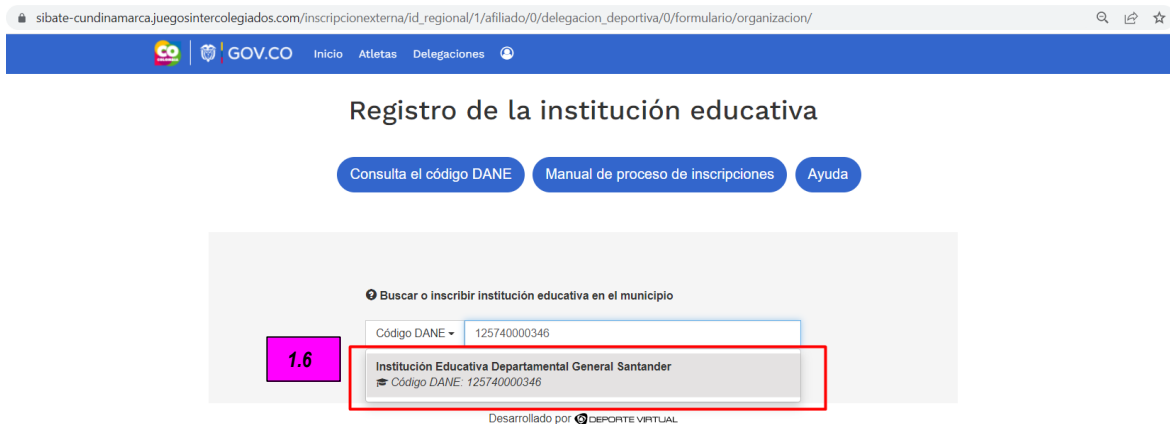
1. Autentícate con el usuario y contraseña asignados ingresando en el evento municipal o usa el link que recibiste en el correo de confirmación.
2. Sigue el proceso de registro usando este [tutorial](#)

 [Inscribe tu institución educativa](#)

1.5 Da clic en el botón “**Inscribe tu institución educativa aquí**”.



1.6 En la pantalla del formulario de inscripción digitas el código del “**DANE**” y seleccionas sobre el nombre de tu institución educativa.



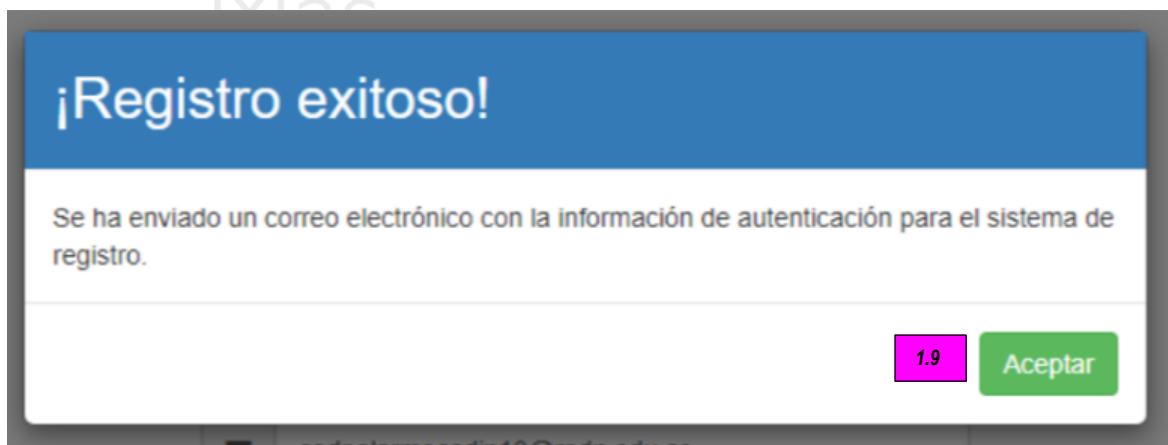
1.7 Visualizado el formulario de inscripción, debes diligenciar los datos del responsable de la Institución Educativa.



- A. Nombre:** Nombre del responsable de la institución educativa.
- B. Correo:** Correo del responsable de la institución educativa.
- C. Usuario:** Este campo es establecido por el sistema automáticamente y corresponde a tu código “Dane”.
- D. Contraseña:** Debes registrar una contraseña de mínimo 6 y máximo 12 caracteres (alfanuméricos + carácter especial *-@)

1.8 Una vez diligenciada toda la información, da clic en el botón “**Inscribir**”.

Para finalizar el registro, se visualiza mensaje que indica que tu registro fue exitoso. Recibirás un correo electrónico con la información de tu registro, te recomendamos guardar este correo electrónico para facilitar el acceso en el futuro.



1.9 Clic en “**Aceptar**”.

Al ingresar a tu correo electrónico visualizarás un email con los datos de acceso al sistema.



Estimado representante de Nombre IE,

¡Has registrado a **nombre de la IE** con éxito en la fase municipal de Juegos Intercolegiados 2022!

El siguiente paso es registrar a los atletas y entrenadores que representarán a la institución. Para realizar el registro, deberás hacer uso de los siguientes datos:

Link de acceso
Ir al sistema
Usuario
Nombreusuario
Clave

Te recomendamos guardar este correo electrónico para facilitar el acceso en el futuro.

QueNunca

En el caso de que la Institución Educativa ya este inscrita, se visualizará el siguiente mensaje en el correo, con los datos registrados en el sistema:

Formulario Inscripción

La IE COLEGIO TECNICO PALERMO (IED), ya se encuentra registrada en el municipio Alfonso Lopez - Bogotá.

Para solicitar los datos de acceso al sistema con esta IE debes enviar una carta al correo electrónico: **ayuda@juegosintercolegiados.com**, con el asunto "Solicitud de usuario y reestablecimiento de contraseña" indicando la intención de reestablecimiento de contraseña, junto con el nombre de la institución educativa, nombre del rector y correo electrónico oficial.

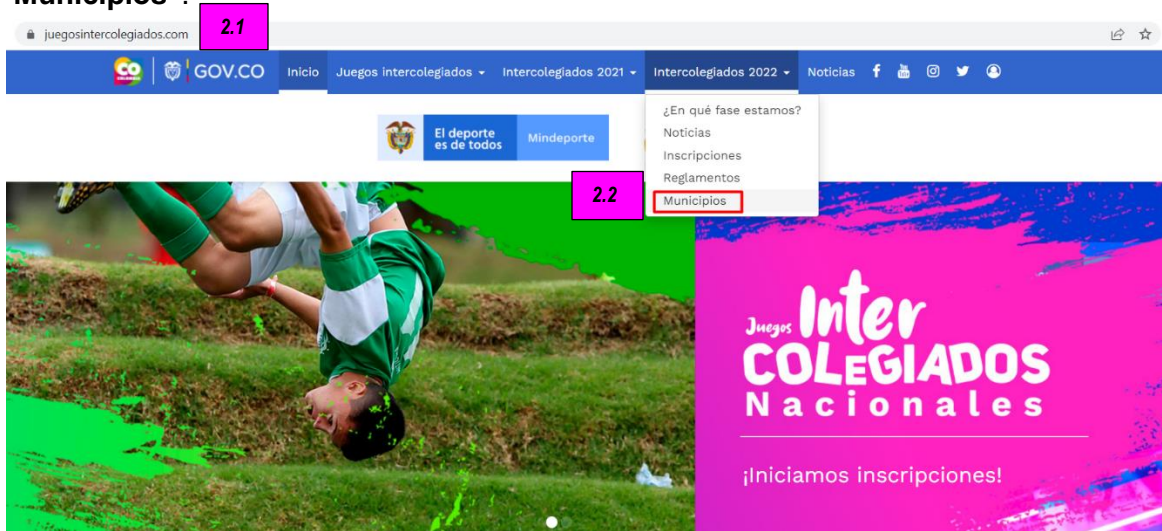
Ten presente que la comunicación debe venir desde el correo electrónico oficial.

2. Registrar Atleta a la Institución Educativa

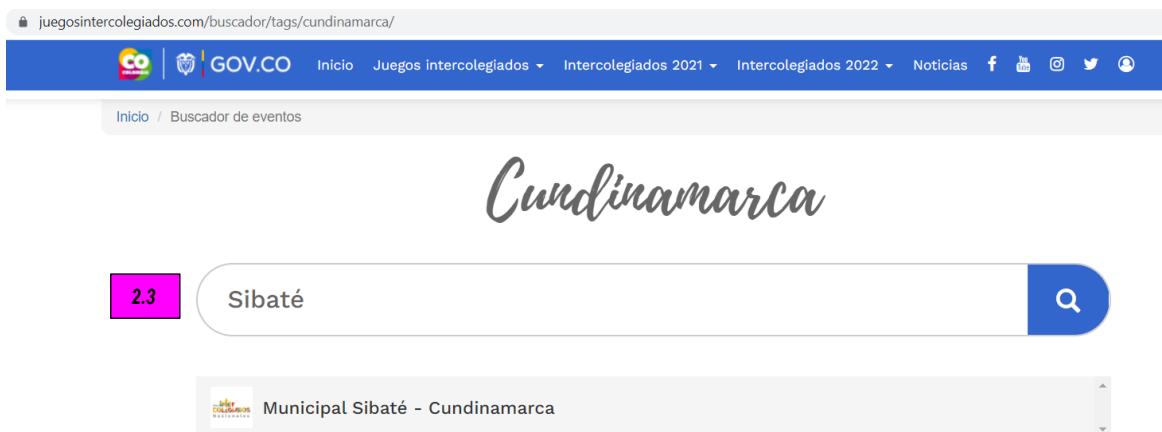
2.1 Acceso al Sistema Hércules.

Para acceder al sistema te diriges al enlace: <https://www.juegosintercolegiados.com> y buscas tu municipio o usas el link recibido en el correo de registro:

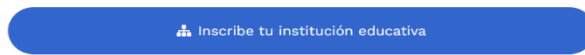
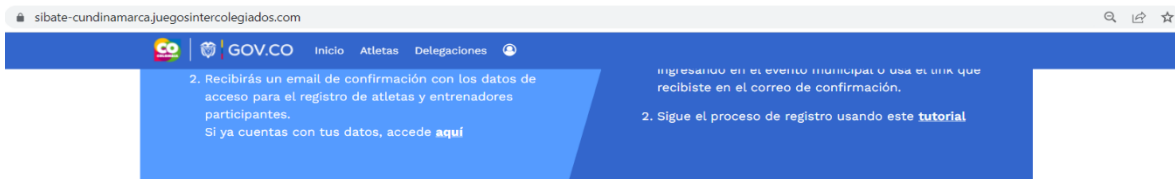
2.2 Seleccionas el menú de “Intercolegiados 2022”, posteriormente la opción “Municipios”.



2.3 Buscas y seleccionas tu municipio (digitas el nombre del municipio y enter).



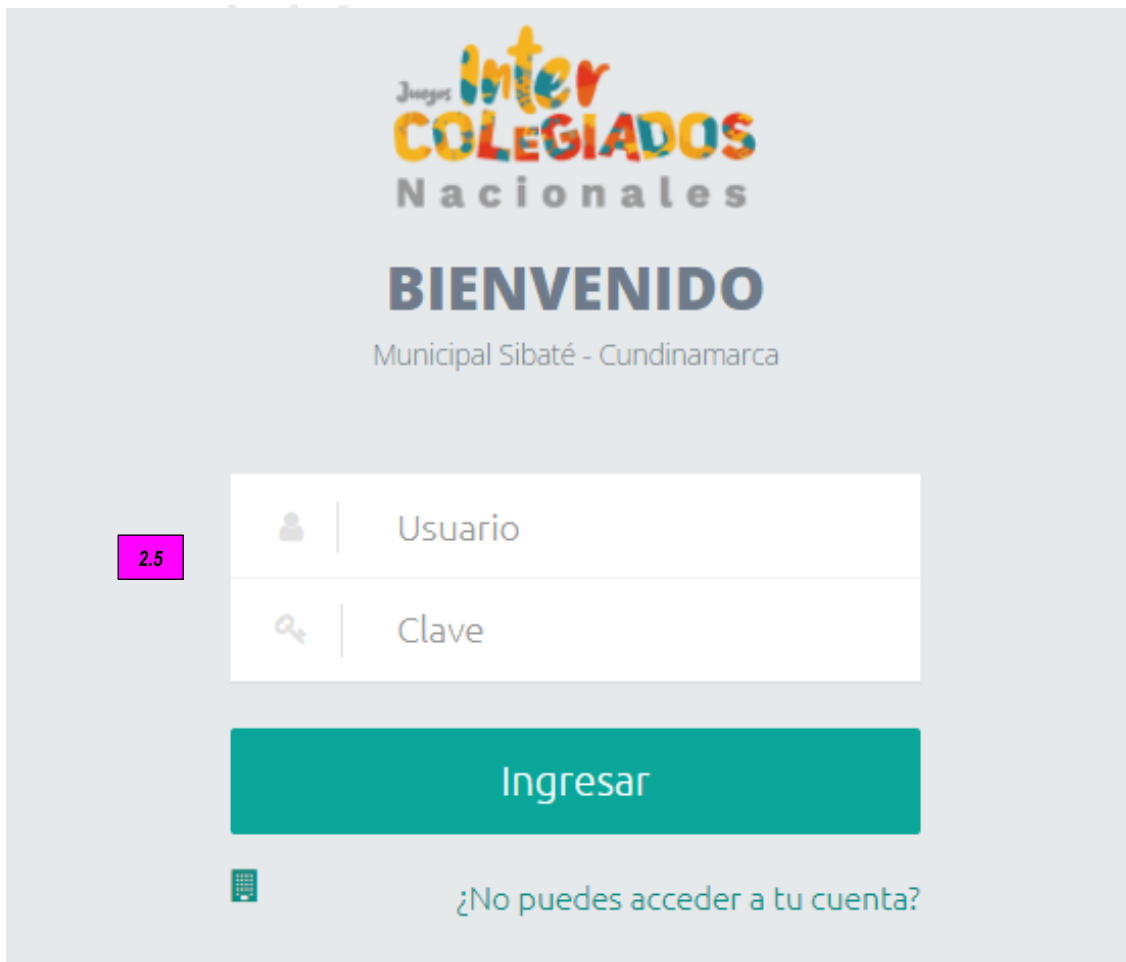
2.4 Una vez estés en tu municipio, pinchas en el botón **“Ingresa al sistema”**.



Si ya cuentas con tus datos de acceso



2.5 Digitas los datos de acceso. Recuerda que el usuario es el código del **“DANE”** y la contraseña es la registrada en el momento de registrar la Institución Educativa.

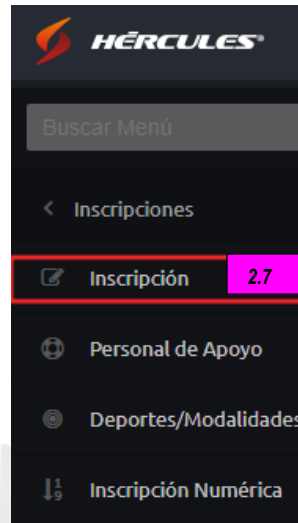
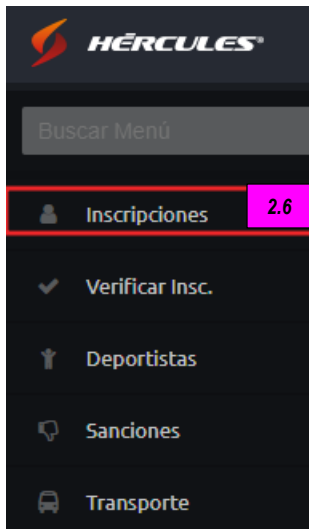


- Digitas el nombre de usuario, contraseña y pinchas en el botón de **“Ingresar”**.

Cuando ingreses al sistema, encontrarás el menú lateral de Hércules. Para iniciar el proceso de inscripción de tus atletas deberás:

2.6 Clicar en **“Inscripciones”**.

2.7 Cuando se desplieguen los sub módulos haz clic en **“Inscripción”**.



2.8. Inscripción Atleta Deporte Grupal

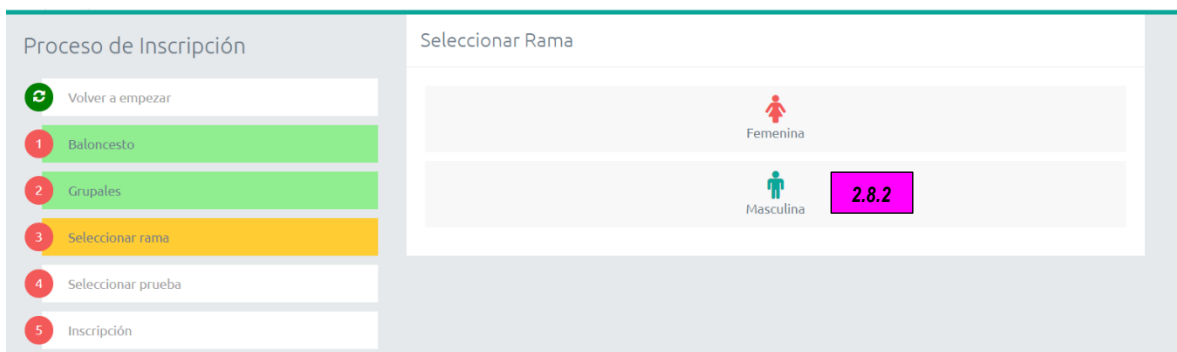
Filtros de Inscripción

Una vez hayas ingresado al módulo de inscripciones deberás empezar a filtrar las características del deporte en el cual deseas inscribir a los participantes.

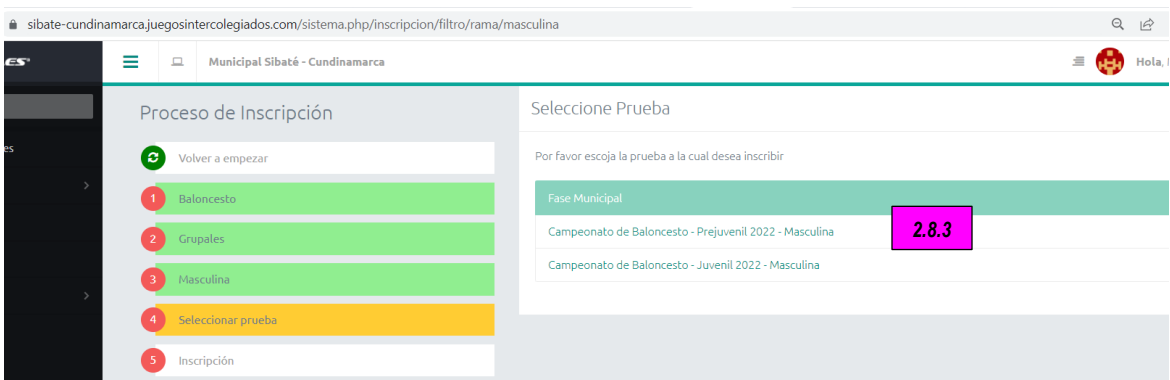
2.8.1 Deberás seleccionar el deporte. Al tratarse todos de deportes grupales el proceso será el mismo para cualquier disciplina de las referenciadas.



2.8.2 Selecciona la rama: “Masculina” o “Femenina”.



2.8.3 Cuando selecciones la rama se desplegará la lista de pruebas, pinchas en la prueba correspondiente:



Posteriormente, se habilitará el módulo de inscripción, donde podrás incluso visualizar cuántos deportistas faltan para completar el mínimo de integrantes y cuántos cupos quedan en el equipo.

Para inscribir al deportista deberás:

2.8.4 Digitas el número de documento en el campo de “**Buscar por documento**”.

2.8.5 Haces clic sobre el panel desplegable para que inscribas al deportista.

Y visualizado el formulario de inscripción,

2.8.6 Diligencias los datos.

2.8.7 Da clic en el botón “**Enviar**”.

A continuación, se referencia la lista de datos que contiene el formulario y si estos son obligatorios o no:

Tipo	Campo	Obligatoriedad	Descripción	Ejemplo
Datos generales	Primer nombre	Obligatorio	El nombre del deportista, exactamente como aparece en el documento de identificación.	Gustavo
	Otros nombres	No obligatorio	Otro nombre del deportista, exactamente como aparece en el documento de identificación.	Antonio
	Primer Apellido	Obligatorio	El primer apellido del deportista, como se refleja en el documento de identificación.	Lorenzo
	Otros apellidos	No obligatorio	El segundo apellido del deportista, como se evidencia en el documento de identificación. De existir más apellidos, también puedes incluirlos. Dejar en blanco si ves que no es aplicable.	Fernández
	Correo electrónico	No Obligatorio	Digitas el correo electrónico del deportista en un formato y dominio válido.	deportista@deportevirtual.com
	Nacionalidad	Obligatorio	Digitas y seleccionas la nacionalidad del deportista.	Colombiano
	Tipo de documento	Obligatorio	Enlistas el tipo de documento del deportista.	Cédula de Ciudadanía
	Fecha de nacimiento	Obligatorio	La fecha de nacimiento del solicitante según su documento de identificación en el	16/03/2002

			siguiente formato específico: DD-MM-AAAA.	
Curso	Obligatorio		Escoges alguna de las opciones disponibles para seleccionar el grado del deportista.	Cuarto
Reconocimiento étnico	Obligatorio		Escoges alguna de las opciones disponibles para seleccionar el reconocimiento étnico del deportista.	Ningún grupo Étnico
Discapacidad	Obligatorio		Escoges alguna de las opciones disponibles para seleccionar si el deportista tiene alguna discapacidad o no.	Limitación auditiva Ninguna.
Estado de vacunación	Obligatorio		Seleccionas estado de vacunación.	Dos dosis
Número contacto emergencia	Obligatorio		Digitas número teléfono fijo o celular del contacto emergencia	3212456788

Fotografía	Fotografía	No Obligatorio	Fotografía basada en tamaño o tipo pasaporte. Se recomienda que sea preferiblemente proporción 4x5, reciente, tomada aproximadamente en los seis meses anteriores, a color, sin filtros, ni blanco y negro. Los tipos de archivo son: "jpg", "gif", "png" o "bmp" máximo de 2MB.
------------	------------	----------------	--



2.8.8 Más adelante da clic en “Aceptar”.

Proceso de Inscripción

⏪ Volver a empezar 1 Baloncesto 2 Grupales 3 Masculina 4 Seleccionar prueba 5 Inscripción

Inscripción En Equipos

+ Crear Nuevo Equipo ⚙️ Modificar datos del equipo Municipio

Campeonato de Baloncesto - Prejuvenil 2022 - Masculina - Fase Municipal

Municipio

Buscar por Documento (o Nombre): 🗑️ Eliminar Equipo

Faltan 7 deportistas para el mínimo de integrantes Quedan 15 cupos en este equipo

Inscritos en el Equipo

	Carnet	Nombre	Doc	El	Acciones
1	1614	David Alejandro Ramírez Suarez	108276356	26 Feb 2022 12:35	✖ 📄 📝

Persona Inscrita

Los datos de la persona han sido guardados en el sistema

2.8.8

Los registros de los deportistas se listarán por orden alfabético. En el módulo de registro puedes eliminar registros, ver ficha del atleta o editar los datos del formulario.

Campeo Fase Municipal

Municipio

Buscar por Documento (o Nombre): 🗑️ Eliminar Equipo

Faltan 7 deportistas para el mínimo de integrantes Quedan 15 cupos en este equipo

Inscritos en el Equipo

	Carnet	Nombre	Documento	Actualizado El	Acciones
1	1614	David Alejandro Ramírez Suarez	108276356	26 Feb 2022 12:35	✖ 📄 📝

Acción	Descripción	Ícono
Eliminar	Eliminar registro del atleta	
Ver ficha	Verificar ficha de registro	
Editar	Editar datos del formulario	

2.8. Inscripción Atleta Deporte Individual

2.8.1 Deberás seleccionar el deporte. Al tratarse todos de deportes grupales el proceso será el mismo para cualquier disciplina de las referenciadas.



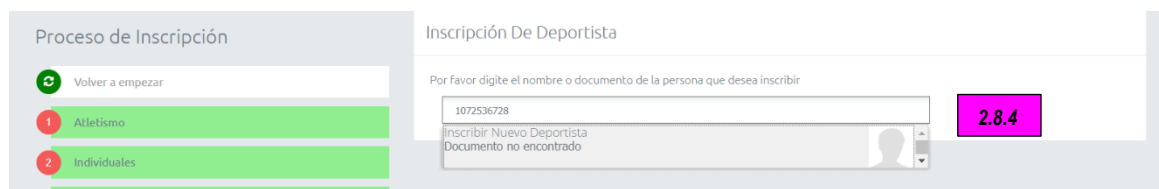
2.8.2 Seleccionas el “Tipo” de prueba (Individual).



2.8.3 Seleccionas la rama del atleta.



2.8.4 Digita el número de documento del deportista / atleta a inscribir.

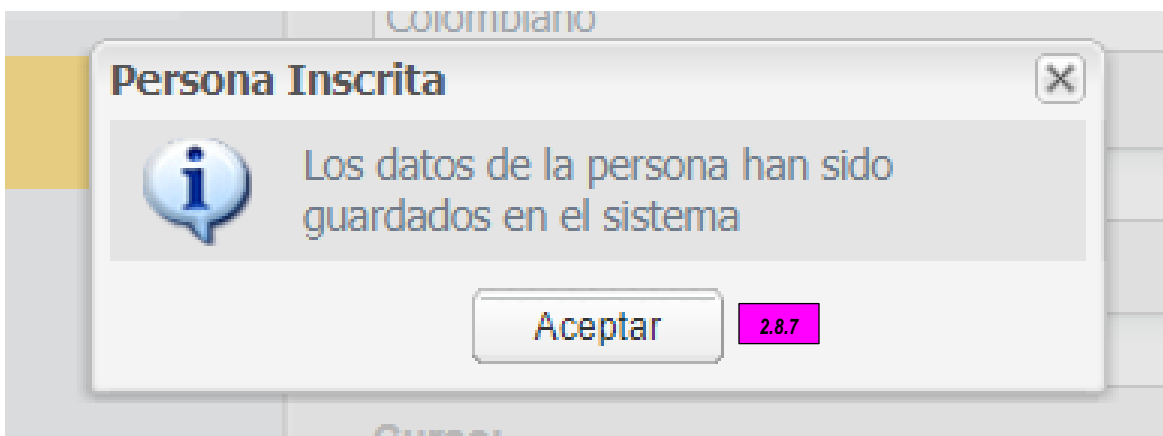


Reflejado el formulario de inscripción:

2.8.5 Diligencias los datos.

2.8.6 Da clic en el botón “Enviar”.

2.8.7 Se visualiza la confirmación de que el deportista está inscrito. Pinchas en “Aceptar”.



2.8.8 Posteriormente, seleccionas la prueba o las pruebas en las que requiere participar el

deportista.

2.8.9 Para finalizar la inscripción, pinchas en el botón “Inscribir”.

2.8.8

2.8.9

Enseguida se visualiza la ficha del deportista con los datos registrados en la pestaña “Información general”.

VOLVER Judy Ramirez Municipio

Información general Pruebas inscritas Estadísticas Información Complementaria

FECHA DE CREACIÓN: 2022-02-26 12:53:01 FECHA DE ACTUALIZACIÓN: 2022-02-26 12:54:24 ESTADO: Aprobado CARNET 1618

Datos Personales

NOMBRE: Judy Ramirez	CURSO: Decimo	NACIONALIDAD: Colombiano
GÉNERO: Femenino	DISCAPACIDAD: Limitación Auditiva	NÚMERO DE CONTACTO DE EMERGENCIAS: 312673829
DOCUMENTO: 1072536728	ESTADO DE VACUNACIÓN: Dos dosis	RECONOCIMIENTO ÉTNICO: Palenquero(a) de San Basilio
ORGANIZACIÓN: Municipio	FECHA DE NACIMIENTO: 04-02-2005	TIPO DE DOCUMENTO: Cédula de Ciudadanía

Y las pruebas inscritas en la segunda pestaña como se muestra a continuación.

VOLVER Judy Ramirez Municipio

Información general **Pruebas inscritas** Estadísticas Información Complementaria

DEPORTE	EVENTO
Atletismo	400 Metros Planos - Juvenil 2022 - Femenina - Fase Municipal
Atletismo	200 Metros Planos - Juvenil 2022 - Femenina - Fase Municipal
Atletismo	100 Metros Planos - Juvenil 2022 - Femenina - Fase Municipal

3. Inscripción Personal de Apoyo a institución educativa

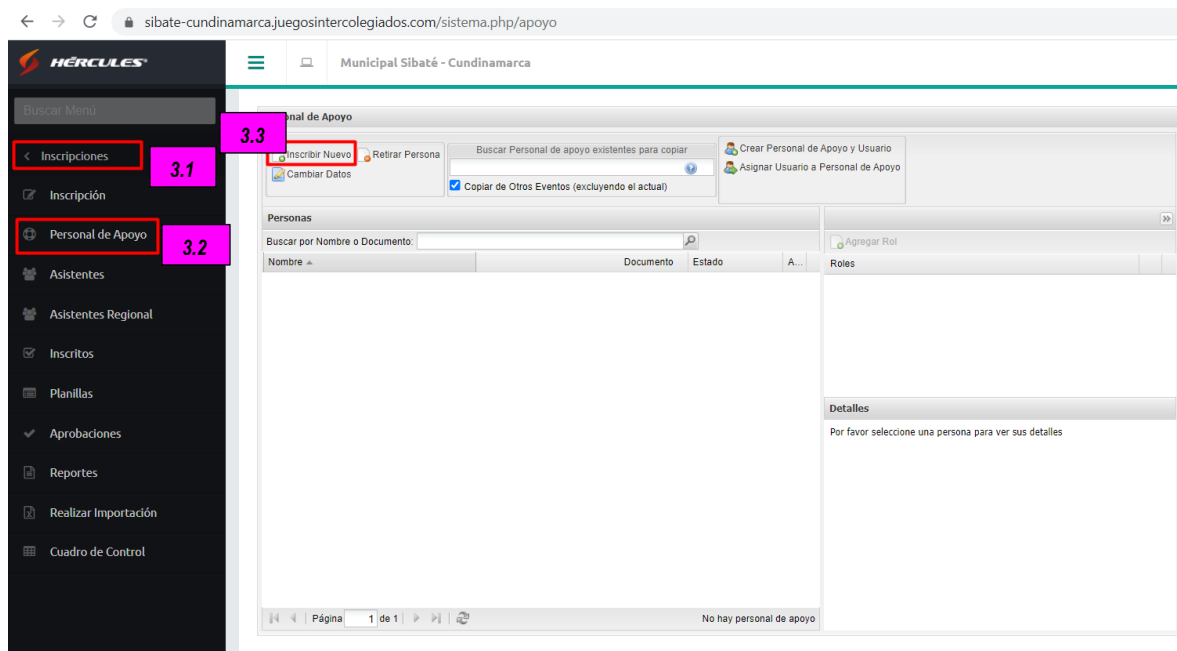
Para iniciar el proceso de inscripción de tu personal de apoyo deberás:

Dirígete al menú lateral de Hércules

3.1 Haz clic en “**Inscripciones**”.

3.2 Cuando se desplieguen los sub módulos pinchas en la opción “**Personal de Apoyo**”.

3.3 Seleccionas en “**Inscribir Nuevo**”.



The screenshot shows the 'Personal de Apoyo' management interface. The sidebar menu on the left includes 'Inscripciones' (highlighted with a red box and callout 3.1) and 'Personal de Apoyo' (highlighted with a red box and callout 3.2). The main content area features a search bar, a table with columns for 'Nombre', 'Documento', 'Estado', and 'Roles', and a 'Detalles' section. The 'Inscribir Nuevo' button is highlighted with a red box and callout 3.3. The interface also includes a 'Buscar Personal de apoyo existentes para copiar' section and a 'Copiar de Otros Eventos (excluyendo el actual)' checkbox.

Posteriormente, se refleja el formulario de inscripción del personal de apoyo, y:

3.4 Diligencias los datos.

3.5 Da clic en el botón “**Enviar**”.

Formulario de Inscripción

Foto [Max 2Mb]

Cámara

Nombres:
Primer Nombre: Otros Nombres:

Apellidos:
Primer Apellido: Otros Apellidos:

Correo Electrónico (Obligatorio):

Género: **Número de Documento:**

Datos Generales

Tipo de documento:

EPS:

Número de Contacto:

ARL:

Fecha de Nacimiento:

Escoja el Rol de la Persona

Rol:

Deporte:

Categoría:

Rama:

3.4

3.5

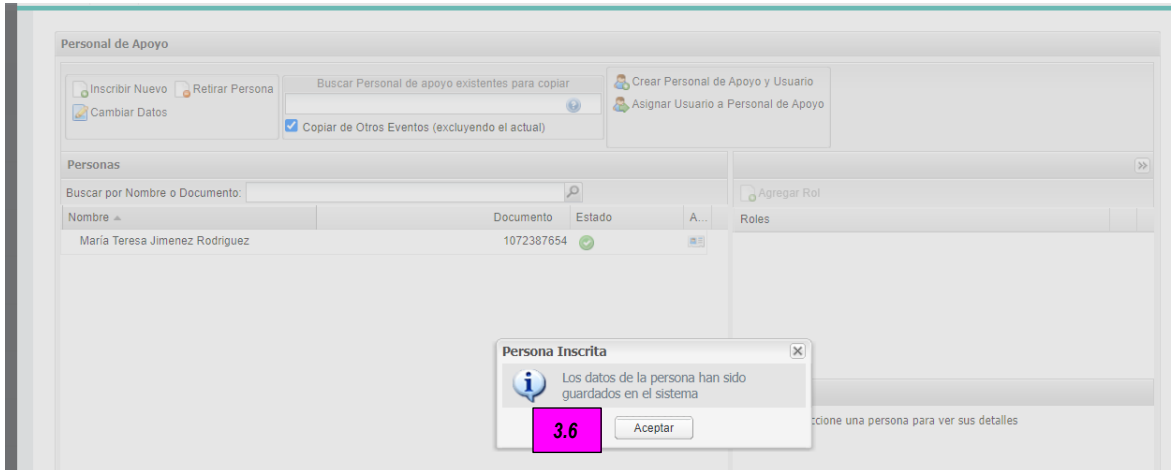
Tipo	Campo	Obligatoriedad	Descripción	Ejemplo
Datos generales	Primer nombre	Obligatorio	El nombre del deportista, exactamente como aparece en el documento de identificación.	María
	Otros nombres	No obligatorio	Otro nombre del deportista, tal como aparece en el documento de identificación.	Teresa
	Primer Apellido	Obligatorio	El primer apellido del deportista, como se refleja en el documento de identificación.	Jiménez
	Otros apellidos	No obligatorio	El segundo apellido del deportista exactamente como esta en el documento de identificación. De existir más apellidos, también puedes incluirlos. Dejar en blanco si no es aplicable.	Rodríguez
	Correo electrónico	No Obligatorio	Proporcionas el correo electrónico del deportista en un formato y dominio válido.	maria@deportevirtual.com
	Género	Obligatorio	Enlistas el género del personal de apoyo.	Mujer
	Número de Documento	Obligatorio	Digitas el número de documento del personal de apoyo.	1111111111
	Tipo de documento	Obligatorio	Enlistas el tipo de documento del deportista.	Cédula Ciudadanía de
	Número de contacto	Obligatorio	Digitas el número de celular del personal de apoyo.	3213457899

	Fecha de nacimiento	Obligatorio	La fecha de nacimiento del solicitante según su documento de identificación en el siguiente formato específico: DD-MM-AAAA.	16/03/2002
	EPS	Obligatorio	Enlistas la EPS del personal de apoyo.	Aliansalud Eps
	ARL	Obligatorio	Enlista la ARL del personal de apoyo.	ARL Sura
	Rol	Obligatorio	Enlistas los Roles de personal de apoyo y seleccionas el requerido.	Docente.

Fotografía	Fotografía	No Obligatorio	Fotografía basada en tamaño o tipo pasaporte. Se recomienda que sea preferiblemente proporción 4x5, reciente, tomada aproximadamente en los seis meses anteriores, a color, sin filtros, ni blanco y negro. Los tipos de archivo son: "jpg", "gif", "png" o "bmp" máximo de 2MB.
------------	------------	----------------	--



3.6 Se visualiza la confirmación de que el personal de apoyo está inscrito. Da clic en el botón **“Aceptar”**.



Los registros del personal de apoyo se listarán por orden alfabético.

